

ADMINISTRACJA I ZARZĄDZANIE

Program jest zgodny z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm., dalej „pswn")

2 SEMESTRY → **260h** TEORII

STAŁY DOSTĘP DO WSZYSTKICH MATERIAŁÓW

NOWOCZESNOŚĆ I PONAD 20 LAT TRADYCJI

SEMESTR I

- Podstawy prawa administracyjnego
- Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji
- Finanse publiczne i prawo finansowe
- E-administracja i technologie informacyjne
- Postępowanie administracyjne
- Organizacja i zarządzanie w sektorze publicznym
- Prawo pracy i prawo urzędnicze
- Etyka w administracji publicznej

SEMESTR II

- Zarządzanie projektami w administracji
- Prawo zamówień publicznych
- Kontrola i audyt w administracji
- Zarządzanie kryzysowe w administracji
- Marketing w sektorze publicznym
- Prawo Unii Europejskiej dla administracji
- Techniki negocjacji i mediacji w administracji
- Zarządzanie jakością w administracji publicznej
- Ochrona danych osobowych w administracji

Program modułowy nie stanowi szczegółowego programu studiów.
WSKZ zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie w trakcie trwania roku akademickiego.