

Specjalność

Administracja publiczna

Studia II stopnia na kierunku Administracja

studia-online.pl

PROGRAM STUDIÓW



1

SEMESTR

- Język obcy
- Historia administracji
- Prawo europejskie
- Dostęp do informacji publicznej i ochrona danych osobowych
- Zasady tworzenia i stosowania prawa
- Spory publiczne - mediacje i negocjacje
- Polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych
- Prawo administracyjne
- Socjologia organizacji

2

SEMESTR

- Język obcy
- Etyka urzędnicza
- Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne
- Zamówienia publiczne w praktyce
- E-administracja
- Umowy administracyjne
- Seminarium magisterskie
- Praktyka zawodowa

3

SEMESTR

- Komunikacja w organizacji
- Postępowanie podatkowe i kontrola skarbową
- Funkcjonowanie nadzoru i kontroli w administracji publicznej
- Nowe technologie w administracji
- Odpowiedzialność cywilna w administracji publicznej
- Seminarium magisterskie
- Praktyka zawodowa

4

SEMESTR

- Bezpieczeństwo informacji i ochrona danych osobowych
- Publiczne prawo konkurencji
- Prawo karne skarbowe
- Organizacje pozarządowe
- Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej
- Stanowienie i redagowanie aktów normatywnych w administracji
- Seminarium magisterskie
- Praktyka zawodowa